

Приложение №3:

Утверждено приказом ГАУК  
НСО НМТ от 04.03.2025 №53

## **КОДЕКС**

этики и служебного поведения работников Государственного автономного учреждения культуры Новосибирской области «Новосибирский музыкальный театр»

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящий Кодекс устанавливает общие правила и стандарты поведения работников Государственного автономного учреждения культуры Новосибирской области «Новосибирский музыкальный театр» далее ГАУК НСО НМТ, затрагивающих этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и ГАУК НСО НМТ в целом.

1.3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГАУК НСО НМТ своих должностных обязанностей, а также:

- служит основой формирования должной морали, профессиональной чести и служебного этикета работников;
- ориентирует работников в ситуациях конфликта интересов и этической неопределенности или иных обстоятельств нравственного выбора;
- способствует выработке потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.4. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех лиц, являющихся работниками ГАУК НСО НМТ и находящихся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Знание и соблюдение работниками ГАУК НСО НМТ положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.6. Содержание положений настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников ГАУК НСО НМТ.

## **2. Общие принципы и правила поведения работников ГАУК НСО НМТ**

2.1. Все работники ГАУК НСО НМТ обязаны следовать следующим общим принципам и правилам поведения:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- следование принципу социальной ответственности бизнеса;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

2.2. Работники ГАУК НСО НМТ обязаны:

- соблюдать действующие нормативно-правовые акты Российской Федерации и Новосибирской области, не допускать нарушение законов и иных нормативно-правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГАУК НСО НМТ;
- осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предмета и целей деятельности ГАУК НСО НМТ;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- соблюдать служебную, профессиональную этику и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимание по отношению к клиентам и контрагентам ГАУК НСО НМТ;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГАУК НСО НМТ;

-принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами ГАУК НСО НМТ меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

-уведомить лицо, ответственное за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, о наличии личной заинтересованности в письменной форме. Ответственным за приём и регистрацию сведений (сообщений) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является лицо, одно из ответственных в Учреждении за противодействие коррупции и назначенное приказом руководителя Учреждения – председатель антикоррупционной комиссии Учреждения (в его отсутствие заместитель председателя комиссии).

Сообщение работника Учреждения подлежит регистрации, в день его предоставления председателю комиссии, в Журнале регистрации уведомлений о возникновении у работников Учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Собранные документы направляются в антикоррупционную комиссию Учреждения для рассмотрения. Поступившая информация должна быть тщательно проверена с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Проверка и рассмотрение информации проводится в течении 30 дней.

Результаты проверки и рассмотрения сведений (сообщений) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов предоставляются руководителю Учреждения для принятия решения.

-воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности ГАУК НСО НМТ, если это не входит в должностные обязанности работников;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3. Работники обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и/или которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Продвижение работников ГАУК НСО НМТ на вышестоящую должность должно осуществляться только исходя из деловых качеств работников.

2.5. В ГАУК НСО НМТ действует запрет на работу в ГАУК НСО НМТ родственников на условии их прямой подчиненности друг другу.

Под родственниками в настоящем Кодексе понимаются: дети, родители, братья, сестры.

2.6. Работники, занимающие руководящие должности в ГАУК НСО НМТ, обязаны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- г) способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- д) в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;
- е) устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий;

2.7. Внешний вид работников ГАУК НСО НМТ при исполнении ими должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **3. Рекомендательные этические правила поведения работников**

3.1. Исполняя свои трудовые обязанности, все работники ГАУК НСО НМТ должны воздерживаться от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанностей или ответственности;
- в) поступков, которые могли бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками служебных обязанностей;
- г) грубости, нецензурной речи, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений;
- д) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- е) принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с клиентами и контрагентами ГАУК НСО НМТ;

3.2. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

#### **4. Ответственность**

4.1. Нарушением Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником установленных Кодексом принципов, норм и правил поведения, а также совершение проступка, порочащего честь работника или ГАУК НСО НМТ.

4.2. Соблюдение работниками ГАУК НСО НМТ положений настоящего Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.